

Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Крым  
«Крымский многопрофильный колледж»

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ГАПОУ РК «КМК»  
от «29» августа 2025 № 222

**ПОЛОЖЕНИЕ № 123**  
**о порядке разработки и утверждения основных**  
**профессиональных образовательных программ СПО**

Версия:2.0

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «28» августа 2025 г.

Симферополь, 2025

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Методист	<i>Николова Е.Е./</i>	25.08.2025
<i>Согласовано</i>	Зам. директора по УР	<i>Романова Н.Л./</i>	25.08.2025
			1 из 9

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО****СОДЕРЖАНИЕ**

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Общие положения	3
2.	Структура основной профессиональной образовательной программы СПО	4
3.	Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы СПО	5
4.	Порядок актуализации и обновления основных профессиональных образовательных программ СПО	6
5.	Заключительные положения	7
	Информационный лист	8
	Лист регистрации изменений	9

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, утверждения, актуализации, а также содержание, особенности реализации и структуру основных профессиональных образовательных программ СПО (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программ подготовки специалистов среднего звена), реализуемых в ГАПОУ РК «КМК» (далее – Колледж).

1.2. Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Минпросвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки РФ № 885, Минпросвещения РФ от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказом Минпросвещения РФ от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по соответствующей профессии/ специальности;

- Уставом ГАПОУ РК «КМК».

1.3. Периодичность разработки основных профессиональных образовательных программ СПО соответствует актуализации ФГОС СПО.

1.4. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. При разработке основных профессиональных образовательных программ СПО в целях обеспечения их качества осуществляется экспертиза с привлечением представителей предприятия (организации), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику.

1.6. При разработке образовательной программы (далее – ОП) Колледж устанавливает направленность.

1.7. Направленность ОП (при наличии) устанавливается следующим образом:

- направленность программы может определяться видами деятельности, установленными

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО**

ФГОС, конкретизируя ориентацию программы на виды деятельности в рамках специальности/профессии (для ОП с видами деятельности по выбору);

- направленность программы может соответствовать специальности/профессии в целом с учетом соответствующей примерной образовательной программе (для ОП без видов деятельности по выбору).

1.8 Общий вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности. Перечень направленностей в примерной образовательной программе (далее – ПОП) указывается в полном объеме (все возможные сочетания, предусмотренные примерным учебным планом), Колледж самостоятельно выбирает наименование направленности, в зависимости от выбранной траектории.

1.9 Настоящее Положение обязательно для применения всеми педагогическими работниками и должностными лицами ГАПОУ РК «КМК», обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам СПО.

**2. Структура основной профессиональной образовательной программы СПО**

2.1. Основная профессиональная образовательная программа (образовательная программа СПО) включает в себя следующие разделы:

1. Общие положения.
  2. Общая характеристика образовательной программы.
  3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
  4. Планируемые результаты освоения образовательной программы:
    - 4.1. Общие компетенции.
    - 4.2. Профессиональные компетенции.
    - 4.3. Личностные результаты.
  5. Структура образовательной программы:
    - 5.1. Учебный план.
    - 5.2. Календарный учебный график.
    - 5.3. Рабочая программа воспитания.
    - 5.4. Календарный план воспитательной работы.
  6. Условия реализации образовательной программы:
    - 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.
    - 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.
    - 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.
    - 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.
    - 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.
    - 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.
  7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.
  8. Разработчики основной образовательной программы.
- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей.  
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин.  
Приложение 3. Рабочая программа воспитания.  
Приложение 4. Программа ГИА. Фонд оценочных средств ГИА.

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО**

2.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности /профессии среднего профессионального образования: объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть, календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени (в неделях), план учебного процесса, учебная и производственная практики, перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских, пояснительная записка к учебному плану.

2.3. В календарном графике учебного процесса устанавливается последовательность, продолжительность, а также чередование теоретического обучения, практики, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, каникул.

2.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) разрабатываются по каждой учебной дисциплине (модулю) в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии с учетом примерных образовательных программ, размещенных в Реестре ПОП СПО, или самостоятельно (вариативная часть) на срок действия учебного плана.

2.5. Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности/профессии, с учетом примерной рабочей программы воспитания, и включает в себя следующие разделы:

1. Паспорт примерной рабочей программы воспитания.

2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов.

3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.

4. Примерный календарный план воспитательной работы.

На основании рабочей программы воспитания составляется календарный план воспитательной работы. В календарном плане воспитательной работы указывается: дата, содержание и формы деятельности, участники, место проведения, ответственные, коды личностных результатов, наименование модуля.

**3. Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы СПО**

3.1. Образовательная программа разрабатывается по инициативе администрации Колледжа в соответствии с ФГОС СПО и с учетом примерной образовательной программы.

3.2. Для разработки создается рабочая группа в составе заместителей директора, заведующего учебной частью, заведующим отделением, методиста, председателя цикловой комиссии, представителя предприятия (организации), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику. Создание рабочей группы оформляется приказом Колледжа.

3.3. Рабочая группа выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается образовательная программа, согласует их с предприятием (организацией), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику, при необходимости корректирует перечень результатов освоения образовательной программы.

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО**

3.4. Образовательная программа СПО рассматривается на заседании Педагогического совета Колледжа, согласуется с предприятием (организацией), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику и утверждается руководителем Колледжа.

3.5. Учебный план по каждой образовательной программе разрабатывается заместителем директора по учебной работе совместно с заведующей учебной частью, заместителем директора по учебно-производственной работе, председателями цикловых комиссий и утверждается руководителем Колледжа.

3.6. Календарный учебный график по каждой образовательной программе разрабатывается заместителем директора по учебной работе совместно с заведующим учебной частью, заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается руководителем Колледжа. На заочном отделении Колледжа календарный учебный график по каждой образовательной программе разрабатывается заведующим отделением и утверждается руководителем Колледжа.

3.7. Порядок разработки и утверждения, а также актуализации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики регламентируется Положением о разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик.

3.8. Порядок разработки и утверждения, а также актуализации оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей, профессиональным модулям регламентируется Положением о создании оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

3.9. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются заместителем директора по учебной работе, заведующим учебной частью, заместителем директора по учебно-производственной работе, заведующим отделением, председателя цикловой комиссии, председателя государственной экзаменационной комиссии, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, согласуются с представителем работодателя, затем рассматриваются на заседании Педагогического совета Колледжа и утверждаются руководителем Колледжа не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.10. Основная профессиональная образовательная программа СПО разрабатывается и утверждается до начала ее реализации.

**4. Порядок актуализации и обновления основных профессиональных образовательных программ СПО**

4.1. Согласно требованиям ФГОС СПО образовательная программа обновляется с учётом запросов предприятия (организации), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме цели и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения рабочей группы, разработавшей программу, представителей предприятия (организации), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО**

и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, модулей, практик и т.п.)

4.2. Актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении, и может затрагивать также цели и планируемые образовательные результаты.

4.3. Все элементы структуры образовательной программы, содержание которых непосредственно или опосредованно связано с профессиональными стандартами, актуализируются с учётом соответствующих профессиональных стандартов. Актуализация включает определение необходимости доработки и (или) разработки новых документов, внесение изменений в действующие с целью обеспечения учёта положений профессиональных стандартов.

4.4. Актуализация образовательной программы в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, должна быть завершена не позднее 1 сентября текущего года.

4.5. Предложения по актуализации образовательных программ представляются и обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий с участием работодателей в конце учебного года. Результаты обсуждения оформляются протоколом с выводом: «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в соответствующие разделы образовательной программы».

4.6. Ежегодные изменения по актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседаниях Педагогического совета Колледжа, согласуются с предприятием (организацией), на котором обучающиеся Колледжа проходят практику, утверждаются руководителем Колледжа.

4.7. Все участники образовательного процесса (педагоги, обучающиеся, родители (законные представители), представители работодателей) информируются об изменениях в образовательной программе на официальном сайте Колледжа.

4.8. Образовательная программа может быть исключена из перечня реализуемых Колледжем образовательных программ по инициативе Колледжа при отказе от ее реализации. Решение об исключении образовательной программы из числа реализуемых образовательных программ принимает Педагогический совет Колледжа.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом Колледжа.

5.2. Все вопросы, связанные с применением настоящего Положения, решаются руководством Колледжа.

5.3. Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом и действует до внесения соответствующих изменений и дополнений или замены новым.

5.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке его принятия.

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО**

**Информационный лист**

**1. РАЗРАБОТАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Методист	Николова Елена Евгеньевна		25.08.2025

**2. КОНСУЛЬТАНТЫ**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заведующий отделением	Исаева Мария Федоровна		25.08.2025

**3. СОГЛАСОВАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УР	Романова Наталья Леонидовна		25.08.2025
Начальник отдела ОПиКО	Алексеева Людмила Александровна		26.08.2025

**4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения приказом Колледжа от «29» августа 2025 г.  
(Основание: протокол заседания Педагогического совета № 1 от «28» августа 2025 г.)

**5. СПИСОК РАССЫЛКИ****Контрольные экземпляры:**

- Отдел документооборота

**Учетные копии документов:**

1. Методист
2. Учебная часть
3. Заведующие отделениями

**Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО**

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

\_\_\_\_\_ Е.Г. Мажорова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Дата внесения изменения	Основание для внесения изменений	Раздел, п.р. (абзац), п., п.п., изменения (дополнения)
<u>1</u>			
<u>2</u>			

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

ГАПОУ РК «КМК»

Протокол № \_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.