

Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
«Крымский многопрофильный колледж»
(ГАПОУ РК «КМК»)

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора
ГАПОУ РК «КМК»

от 06 апреля 2018 г. № 63

ПОЛОЖЕНИЕ № 114

**О порядке проведения экспертизы поставленного
товара, выполненной работы, оказанной услуги,
отдельного этапа исполнения контракта**

Версия:1.0

Симферополь, 2018

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Зав. отделом организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства	Науменко О.В./	02.04.2018 г
			из 7

Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения внутренней экспертизы.....	3
3. Порядок проведения внешней экспертизы.....	4
Информационный лист.....	6
Лист регистрации изменений.....	7

Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта (далее - Положение) устанавливает порядок проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги силами работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Крымский многопрофильный колледж» (далее – внутренняя экспертиза) или с привлечением эксперта, экспертных организаций (далее – внешняя экспертиза) на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), с целью проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, заключенных с Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Республики Крым «Крымский многопрофильный колледж» (далее – Заказчик).

1.2. Экспертиза проводится для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

2. Порядок проведения внутренней экспертизы

2.1. Внутренняя экспертиза проводится силами работника Заказчика, при необходимости комиссией из числа работников Заказчика (далее – приемочная комиссия), осуществляющих приемку поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

2.2. Требования к лицам, привлекаемым к проведению внутренней экспертизы товаров (работ, услуг), установленные в ст. 41 Федерального закона, не применяются.

2.3. Экспертиза качества поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги проводится органолептическим методом, с применением простейшего измерительного инструмента (при необходимости).

2.4. Срок проведения внутренней экспертизы (в случае, если такой срок не установлен в контракте) устанавливается работником Заказчика, приемочной комиссией, но в любом случае он не должен превышать срок приемки товара, выполнения работ, оказания услуг, установленный в контракте.

Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта

2.5. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта с указанием в нем о соответствии (не соответствии) поставляемого товара, результата работы, услуги (результата отдельного этапа исполнения контракта) условиям контракта.

2.6. В случае если по результатам внутренней экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3. Порядок проведения внешней экспертизы

3.1. К участию в проведении внешней экспертизы товаров (работ, услуг) привлекаются эксперты, экспертные организации, отвечающие требованиям, установленным в ст. 41 Федерального закона.

3.2. Заказчик может привлекать экспертов, экспертные организации, в том числе по инициативе работника Заказчика или приемочной комиссии, в случае:

3.2.1. Отсутствия у работника Заказчика, членов приемочной комиссии технической и профессиональной возможности для проведения внутренней экспертизы.

3.2.2. Наличия в контракте на поставку товаров (работ, услуг) положения (условия) об обязательности привлечения эксперта, экспертной организации для разрешения спорных ситуаций между сторонами контракта, возникающих при выполнении данного контракта.

3.2.3. Наличия в конкурсной (аукционной) документации, в запросе котировок, запросе предложений на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и в контракте на поставку (выполнение, оказание) товаров (работ, услуг) требования о подтверждении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) качества поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг актом независимой экспертизы.

3.2.4. Неявки в установленный срок представителя поставщика (подрядчика, исполнителя) для участия в приемке товаров (работ, услуг) по вызову Заказчика или отсутствия представителя поставщика (подрядчика, исполнителя) при приемке товаров (работ, услуг) в случаях, если это предусмотрено условиями договора (контракта).

3.2.5. Наличия разногласий, которые возникли в ходе осуществления приемки товаров (работ, услуг) между Заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по поводу установленных соответствий или несоответствий качества, количества, комплектности, объема товаров (работ, услуг) требованиям контракта.

Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта


- 3.3. Заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае:
- 3.3.1. Если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным Федеральным законом, за исключением случаев, указанных в ч.4 ст. 94 Федерального закона.
- 3.4. Основанием привлечения Заказчиком эксперта, экспертной организации является заключаемый соответственно контракт или договор о проведении экспертных исследований (оказании экспертных услуг) в порядке, установленном Федеральным законом.
- 3.5. Отбор эксперта, экспертной организации Заказчиком осуществляется в соответствии с требованиями ст. 41 Федерального закона.
- 3.6. Работник Заказчика, члены приемочной комиссии, которые инициировали в соответствии с п.3.2. настоящего Положения проведение внешней экспертизы, формируют техническое задание, устанавливают предмет экспертизы и перечень вопросов, подлежащих рассмотрению экспертами, экспертными организациями в ходе проведения экспертизы.
- 3.7. Для проведения внешней экспертизы эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.
- 3.8. Методы проведения экспертизы устанавливаются экспертами, экспертными организациями самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.9. По результатам произведенного исследования экспертом, экспертной организацией составляется экспертное заключение, в котором должны содержаться описание только тех фактов, которые были установлены в ходе проведения экспертизы, оно должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. Заключение экспертизы подписывается экспертами, проводившими экспертизу. При проведении экспертизы экспертной организацией, заключение экспертизы регистрируется в этой организации, удостоверяется подписью её руководителя и скрепляется печатью экспертной организации.
- 3.10. Порядок и срок проведения экспертизы устанавливается договором (контрактом) о проведении экспертизы.
- 3.11. Заключение экспертизы прилагается к акту по проведению приемки товаров (работ, услуг).

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ


Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта

Информационный лист

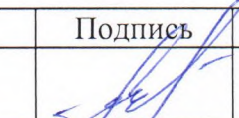
1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заведующий отделом организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства	Науменко Ольга Викторовна		02.04.2018

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Неженцева Людмила Викторовна		04.02.2018

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Алексеева Людмила Александровна		23.03.2018

4. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения директором ГАПОУ РК «КМК» «06» апреля 2018 г.

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры:

Отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства

Учетные копии документов:

Должностные лица:

1. Главный бухгалтер

Положение о порядке проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельного этапа исполнения контракта

Лист регистрации изменений

№ п/п	Дата внесения изменения	Основание для внесения изменений	Раздел, п.р. (абзац), п., п.п., изменения (дополнения)

ГАОУ РК «КМК»

ОПЛАТОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Показание о наличии ареста собственности, расположенной по адресу: Краснодарский край, г. Краснодар, ул. ... № ...

Лист расчетных данных

№ п/п	Дата	Листовые материалы

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 4 листах

[Signature]

Директор ГАОУ РК «КМК»

[Signature]

Е.Г. Мажорова

